



## Item 23

**Relatório anual da Administração sobre os negócios sociais e os principais fatos administrativos do exercício findo e o exame das demonstrações financeiras (inciso I do art.133 da Lei 6.404/76 e alterações posteriores).**



## RELATÓRIO DE DIRETORIA – DPFI -2017

Esta Diretoria de Planejamento e Finanças – DPFI – promoveu no exercício do ano de 2017, um trabalho de acompanhamento e atuação junto às diretrizes orçamentárias e financeiras desta Companhia, empenhando-se em gerenciar os seguimentos abaixo relacionados:

- GATI - GERÊNCIA DE ANÁLISE E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO: Implantação do sistema de Helpdesk, Atendimento e suporte a toda empresa, Gestão de 7 contratos da área tecnológica, links, telefonia, consultoria e fornecimentos de equipamentos, Proteção e auditoria os acessos aos dados da empresa, Manutenção do site da empresa e gestão das informações de transparência, Manutenção e projeto dos softwares utilizados da empresa e Apoio a diretorias nas decisões que envolvem tecnologias.
- GCIN - GERENCIA DE CONTROLE INTERNO E ORÇAMENTO: O compromisso do setor é com o aprimoramento de procedimentos de controle e validação da liquidação da despesa e o controle e execução de nosso orçamento. Desenvolvemos ações de prevenção e monitoramento que visam estabelecer mecanismos que evitem a materialização de riscos, tanto na liquidação da despesa quanto na execução do orçamento, para atingir essa finalidade foram feitos levantamentos, previsões e planejamentos das despesas que foram apresentadas à SEPLAG, bem como o acompanhamento e execução do orçamento anual em todas as suas fases;
- DICO - DIVISÃO DE CONTABILIDADE: foram coordenadas as atividades contábeis, os registros patrimoniais e a prestação anual de contas, para a manutenção dos arquivos contábil/fiscal atualizados;
- DIFI - DIVISÃO FINANCEIRA: foi realizado o controle das fontes de recursos nas respectivas contas-correntes, bem como o acompanhamento das cobranças junto aos Órgãos competentes que honraram, na medida do possível, os Repasses Financeiros, diminuindo assim o índice de inadimplência, evitando o parcelamento dos Débitos dos Exercícios Anteriores, como vinha ocorrendo. Houve alteração da Instituição Financeira para Caixa Econômica Federal;



## **SUPERINTENDÊNCIA DE OPERAÇÕES – SOPE**

### **RELATÓRIO ANUAL DE DIRETORIA – 2017**

#### **Diretoria de Operações I – DOPE I**

A Diretoria de Operações I, possui 07 (sete) distritos de limpeza e 1 (uma) Divisão de Operações Noturnas com as respectivas áreas de abrangência a saber:

- 1º DLU – Centro, Bairro de Fátima, Ponta D’Areia, São Lourenço
- 2º DLU – Barreto, Engenhoca, Tenente Jardim, Ilha da Conceição, Marui Grande
- 3º DLU – Ponto Cem Reis, Fonseca, Riodades, Teixeira de Freitas, Bairro Chique, Cubango, Viçoso Jardim, Bonfim, Santo Cristo, Vila Ipiranga;
- 4º DLU – Icaraí
- 5º DLU – São Francisco, Charitas, Jurujuba
- 6º DLU – Santa Rosa, Vital Brasil, Martins Torres, Pé Pequeno, Cubango.
- 14º DLU – Ingá, Boa Viagem, Gragoatá, São Domingos
- DEON – Operações Noturnas nas áreas do 1º DLU, 4º DLU, 6º DLU e 14º DLU, no horário de 22:00 às 06:00

Os serviços são rotineiros de limpeza e seguem programação para realização em logradouros e outros setores públicos, como:

- Limpeza das praias da Baía de Guanabara;
- Varrição, coleta e transporte dos resíduos gerados;
- Capina manual e mecanizada com coleta e transporte;
- Raspagem manual e mecanizada de barro, entulho provenientes de chuvas e desmoronamentos;
- Caiação ou pintura de postes, meios-fios, guarda-corpos e outros;
- Atuação em conjunto com a fiscalização da CLIN nos serviços de Coleta Domiciliar do lixo fora do dia e horário de coleta;
- Recolhimento de lixos, entulhos e outros jogados fora das caçambas que atendem comunidades carentes.

Foram implementadas ações para coibir lixo fora de dia e horário da coleta através da fiscalização, entrega de folhetos educativos, funcionário fixo coibindo e educando em pontos específicos. Como também a urbanização de pontos da cidade degradados por mau uso com a instalação de jardineiras, mesas e bancos.



### ***DLMA – DIVISÃO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE ESCOLAS***

Os serviços são de limpeza e manutenção: varrição, capina e outros mediante programação para atender aproximadamente 140 unidades escolares e creches Municipais e algumas Estaduais, conforme autorização prévia. Apoio também, aos DLUs, a órgãos da PMN e outras Instituições .

### ***DLME – DIVISÃO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE ENCOSTAS***

Os serviços são de recolhimento de resíduos sólidos em áreas íngremes, locais de difícil acesso, executados com técnica de rapel, com atendimento a 108 ( cento e oito) pontos constantes e/ou esporádicos em Comunidades Carentes, também atua com varrição, capina e caiação em ruas próximas a sede da CLIN.

### ***DIGC – DIVISÃO DE GARIS NA COMUNIDADE***

Os serviços são: varrição, capina manual e mecanizada, recolhimento e coleta dos detritos gerados e domiciliares em 116 ( cento e dezesseis) comunidades carentes, organizadas em Associações de Moradores, onde algumas são atendidas com garis fixos mais apoio com turma especial (documentadas e cadastradas na CLIN) e as outras são atendidas com Turma Especial.

Trabalhamos com pequena equipe as instalações a manutenções de papeleiras e distribuição de galões e outra equipe faz varrição do pátio da CLIN constantemente, limpeza interna em instalações de vários órgãos da PMN, carregamento de carretas com pneus no 7º DLU e outros apoios como operações da Secretaria de Controle Urbano dentre outras .

## **RELATÓRIO ANUAL DE DIRETORIA – 2017**

### **Diretoria de Operações II - DOPE II**

Com a inauguração do túnel Charitas/Cafubá, e o consequente desenvolvimento acelerado dos acessos e nos bairros e loteamentos próximos, após um elevado nível de investimentos em drenagem e pavimentação das ruas no Cafubá e no Residencial Fazendinha,



verificou-se a necessidade de se fazer a divisão da área física de atuação do antigo 9º DLU - Piratininga, em novo 9º DLU - Cafubá e a criação do 15º DLU - Piratininga.

A Diretoria de Operações II, possui 07 (sete) distritos de limpeza, com as respectivas áreas de abrangência a saber:

7º DLU - Largo da Batalha, Badú, Pendotiba, Maceió, Ititioca, Sapê, Cantagalo;

8º DLU - Caramujo, Baldeador, Ititioca;

9º DLU - Cafubá, Maralegre, Fazendinha, Jacaré;

10º DLU - Rio D'Ouro, Várzea das Moças, Calaboca, Maria Paula, Muriqui Grande, Murique Pequeno, Remanso Verde, Matapaca, Vila Progresso;

11º DLU - Itaipu, Itacoatiara, Engenho do Mato, Vale Feliz, Soter, Jardim Fluminense, Campo Belo, Bairro Peixoto;

12º DLU - Santa Bárbara, Cova da Onça, Morro do Castro, Baldeador;

15º DLU - Piratininga, Jardim Imbuí, Camboinhas, Santo Antonio, Maravista, Argeu Fazendinha, Serra Grande.

Informo que além dos serviços rotineiros, tais como varrição, roçada, capina manual em logradouros públicos, pintura de meio-fio e postes, limpeza de colégios, limpeza manual das praias da Região Oceânica, roçada mecânica (roçadeiras), coleta e transporte até o Aterro do Morro do Céu dos resíduos provenientes destes serviços, instalação de papeleiras nas principais vias, instalação de containeres nas praias, fiscalização de coleta domiciliar, fiscalização da varrição mecanizada, fiscalização da limpeza mecanizada das praias, e limpeza com máquinas.

Nos primeiros meses do ano de 2017 executamos serviços de limpeza e remoção de materiais provenientes das fortes chuvas ocorridas na cidade.

## **RELATÓRIO ANUAL DA DIRETORIA - 2017**

### **Diretoria de Operações III - DOPE III**

A Diretoria de Operações III no ano de 2017 atuou com serviços em DLUs - Distritos de Limpeza Urbana e Turmas especiais na sede da Companhia.

Os serviços são rotineiros de limpeza e seguem programação para realização em logradouros e outros setores públicos, como:





- Limpeza das praias da Baía de Guanabara;
- Varrição manual e mecanizada, coleta e transporte dos resíduos gerados;
- Capina manual e mecanizada com coleta e transporte;
- Raspagem manual e mecanizada de barro, entulho provenientes de chuvas e/ou desmoronamentos;
- Caiação ou pintura de postes, meios-fios, guarda-corpos e outros;
- Atuação em conjunto com a fiscalização da CLIN nos serviços de Coleta Domiciliar do lixo fora do dia e horário de coleta;
- Recolhimento de lixos, entulhos e outros jogados fora das caçambas que atendem comunidades carentes;
- Instalação e manutenção de papeleiras, containeres e caçambas;

Foram implementadas ações para coibir lixo fora de dia e horário da coleta (neste caso 3<sup>as</sup>, 5<sup>as</sup> e sábados) através da fiscalização, entrega de folhetos educativos, funcionário fixo coibindo e educando em pontos específicos. Como também a urbanização de pontos da cidade degradados por mau uso com jardineiras, mesas e bancos.

### ***DLMA - DIVISÃO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE ESCOLAS***

Os serviços são de limpeza e manutenção: varrição, capina e outros mediante programação para atender aproximadamente 140 unidades escolares e creches Municipais e algumas Estaduais, conforme autorização prévia. Apoio também, aos DLUs, a órgãos da PMN e outras Instituições .

### ***DLME - DIVISÃO DE LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE ENCOSTAS***

Os serviços são de recolhimento de resíduos sólidos em áreas íngremes, locais de difícil acesso, executados com técnica de rapel, com atendimento a 108 (cento e oito) pontos constantes e/ou esporádicos em Comunidades Carentes. Também atua na varrição, capina e caiação em ruas próximas a sede da CLIN.

### ***DIGC - DIVISÃO DE GARIS NA COMUNIDADE***

Os serviços são: varrição, capina manual e mecanizada,



recolhimento e coleta dos detritos gerados e domiciliares em 116 (cento e dezesseis) comunidades carentes, organizadas em Associações de Moradores, onde algumas são atendidas com garis fixos mais apoio com turma especial (documentadas e cadastradas na CLIN) e as outras são atendidas com Turma Especial.

Trabalhamos com pequena equipe as instalações a manutenções de papeleiras e distribuição de galões e outra equipe faz varrição do pátio da CLIN constantemente, limpeza interna em instalações de vários órgãos da PMN, carregamento de carretas com pneus no 7º DLU e outros apoios como operações da Secretaria de Ordem Pública - SEOP, dentre outras.

### ***DLMV - DIVISÃO DE LIMPEZA DE MALHA VIÁRIA***

Os serviços são de malha viária com roçadeira, redução de galhos ou troncos de árvores danificadas com motosserras para facilitar a remoção e aplicação de desodorizador nas vias públicas de nossa Cidade após grandes eventos. Manutenção dos equipamentos usados pelo setor.

### ***DOMP - DIVISÃO DE OBRAS E MANUTENÇÃO PREDIAL***

Os serviços são de pequenas obras e manutenção predial, na sede e nos distritos de limpeza urbana e em logradouros públicos com reparos de calçadas, muros e instalação de equipamentos urbanos, projetos de arquitetura, orçamentos e outros.

### ***RELATÓRIO ANUAL DA DIRETORIA - 2017***

#### ***Diretoria de Destinação Final - DESF***

A operação e manutenção do Aterro do Morro do Céu ficou por conta da Empresa ECONIT, em forma de concessão dos serviços urbanos de Niterói.

Rede coletora de chorume que liga diretamente o Aterro do Morro do Céu e a ETE-ICARAÍ, captando e levando para tratamento o chorume gerado e coletado no Aterro do Morro do Céu, sendo esta uma solução ambientalmente correta e pioneira no Brasil, sob responsabilidade da Empresa ECONIT sob concessão.



Foram executados periodicamente serviços de topografia, visando orientar a operação diária do Aterro, sob a responsabilidade da Empresa ECONIT, que também voltou a realizar serviços de monitoramento geotécnico no Aterro, com leitura de inclinômetros, piezômetros e Pluviômetros instalados no local pela empresa TERRATEK

Toda a coleta domiciliar realizada em Niterói é executada pela Empresa ECONIT, o restante dos resíduos ainda segue para célula sanitária existente no Aterro do Morro do Céu.

### ***COLETA HOSPITALAR***

Continuidade ao projeto de Minimização da coleta dos Resíduos de Saúde de forma a haver uma real separação entre resíduos infectantes e não infectantes. A CLIN realizou palestras em hospitais e outros estabelecimentos de saúde, orientando e divulgando as normas CONAMA e ANVISA que tratam dos Resíduos de Serviços de Saúde no que se refere a guarda e separação dos resíduos gerados, com intuito de melhorar a manipulação e o acondicionamento destes resíduos, executando também a fiscalização da Coleta Hospitalar realizada pela empresa ECONIT.

Os RSS dos estabelecimentos de saúde particulares passaram a ser coletados e destinados para tratamento por empresas transportadoras particulares de resíduos, sendo os estabelecimentos responsáveis ambientalmente por este serviço. Os RSS da rede pública municipal foram coletados pela ECONIT e fora corretamente destinados para CTR/Itaboraí.

### ***RELATÓRIO DE PROJETOS***

Projeto de reflorestamento e de viveiro de mudas na CLIN.

Coleta de pneus inservíveis para destinação final e ambientalmente adequada pela Reciclanip em parcerias com a CLIN ( em execução)

Fiscalização dos projetos de edificações residenciais coletivas , com relação ao compartimento da guarda de lixo, com ou sem tubo de queda, para posterior emissão de declaração de aceite ou de exigências.





Equipe de estagiários e de técnicos da CLIN executando fiscalização sobre os geradores e os transportadores de resíduos da construção civil (RCC), tais como resíduos provenientes de construções, reformas, reparos e demolições de obras, assim como resultantes de escavações, com uma atenção maior no controle de caçambas na cidade, assim como informações acerca do recebimento de resíduos nas áreas autorizadas / licenciadas para receber este tipo de resíduo, de acordo com as autorizações da SMMARH.

A equipe técnica da CLIN participou de eventos tais como: reuniões do COMAN ( com 02 participantes) , das reuniões do PEBG, reflorestamento em áreas degradadas de Niterói e Palestras sobre saneamento dos RSU no RJ.

Obtenção de licenças ambientais necessárias junto ao INEA e à SMARH, como Autorizações Ambientais para operação da Célula Sanitária, Licença Ambiental Simplificada para a Estação de Transbordo e a renovação da Licença Prévia para o Aterro Sanitário de Niterói, entre outras.

## RELATÓRIO DE DIRETORIA - DADM 2017

Apresento, resumidamente, as atividades desenvolvidas por esta Diretoria, de modo abrangente a todas as Divisões pertencentes a esta Administração, a saber:

**OUVIDORIA:** Atendimento aos contribuintes, através dos canais de comunicação utilizados como ligações para o 0800, site, ouvidoria da prefeitura (Call Center), além das mídias sociais que incluem o aplicativo COLAB e as postagens em Facebook. Foram gerados, até a data de hoje, um total de 2.824 protocolos, sendo atendidos 2.013 e 811 ainda em trâmite, para solução.

**SERVIÇO SOCIAL:** Desenvolvimento de atividades que promovem melhor integração socioambiental, com a continuidade dos projetos como:

- ▶ Projeto CLIN Social
- ▶ Projeto Mais Vida CLIN
- ▶ Projeto Ginástica Laboral com implementação em mais Distritos, como o 3º e 4º DLU
- ▶ Projeto Jovem CLIN Viver Melhor
- ▶ Programa jovem Aprendiz: até o momento (01) um processo realizado com a formação de 02 (duas) turmas.

**DIVISÃO DE PESSOAL:** Responsável gestão funcional dos servidores :

- ✓ Cadastro
- ✓ Folha de Pagamento



- ✓ Benefícios
- ✓ Apuração de Ponto
- ✓ Arquivo e Documentação
- ✓ Atendimento direto aos funcionários

Continua na capacitação para a implantação do E-cidade na folha de pagamento.

## **DIVISÃO DE OBRAS E MANUTENÇÃO/ DIVISÃO DE SERVIÇOS**

**GERAIS:** Atua em obras e manutenção dos setores da Companhia, elaborando projetos para melhor atender os ambientes na empresa, focando a reformam n dos Distritos de Limpeza em questões básicas e necessárias à acomodação dos funcionários.

- ✓ Sede com salas mais iluminadas, devido a troca por lâmpadas de LED;
- ✓ Substituição do quadro elétrico da Divisão de Pessoal, bem como Companhia Municipal de Limpeza Urbana de Niterói -  
clin@clin.rj.gov.br - [www.clin.rj.gov.br](http://www.clin.rj.gov.br)  
Rua Indígena, 72 - São Lourenço - Niterói - RJ - CEP 24.060-037 -  
(21)2620-2175 - CNPJ 35.893.999/0001-20
- ✓ obras de reparos e manutenção de paredes e portas;
- ✓ Obra na Oficina
- ✓ Obras de infraestrutura nos seguintes Distritos:

**2º (Barreto)** - reparos hidráulicos

**7º (Largo da Batalha)** - montagem de novo padrão para o medidor de energia

**9º (Piratiniga)** - montagem de novo padrão para o medidor de energia e conclusão de obras de melhorias nas instalações hidrossanitárias;

**10º (Rio do Ouro)** - montagem de novo padrão para o medidor de energia e pintura do portão de acesso de veículos;

**12º (Santa Bárbara)** - pequenos reparos para tampar goteiras no telhado;

**14º (Gragoatá)** - reforma geral, com substituição de louças e metais sanitários, colocação de revestimentos cerâmicos, ampliação do refeitório, pintura geral e revisão mas partes elétricas;

**Sede** - conclusão da reforma dos banheiros do pátio 02, troca da bomba d'água das caixas do setor médico e vestiário dos motoristas; pintura na sala da reciclagem, manutenção das instalações hidráulicas da bomba d'água do poço.

**Em trabalho extraordinário, foram realizadas ► as seguintes atividades:**

1) concertos em muros danificados por veículos que estavam a serviço da CLIN nos bairros do Fonseca e São Francisco;



- 2) reforma de lixeiras em alvenaria nos bairros do Fonseca, Santa Rosa e Caramujo;
- 3) início da construção do vestiário para a equipe do Gari Comunitário no Morro do Cavalão;
- 4) troca de telha em residência no Largo da Batalha, na Comunidade da Igrejinha, danificada durante manobra de equipamento a serviço da CLIN.

**DIVISÃO DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO:** atua sobre a saúde do trabalhador, visando sua integralidade.

Desta forma, são realizadas as seguintes atividades:

- ✓ Pequenos curativos;
- ✓ Encaminhamento ao INSS, no caso de benefício;
- ✓ Identificação de trabalhadores expostos a riscos ocupacionais;
- ✓ Palestras educativas;
- ✓ Treinamento de trabalhadores, para reduzir acidentes;
- ✓ Monitoramento de ações da CIPA;
- ✓ Fiscalização do uso de EPI's;
- ✓ Análise quantitativa de acidentes de trabalho.

Companhia Municipal de Limpeza Urbana de Niterói -

clin@clin.rj.gov.br - www.clin.rj.gov.br

Rua Indígena, 72 - São Lourenço - Niterói - RJ - CEP 24.060-037 -  
(21)2620-2175 - CNPJ 35.893.999/0001-20

**DIVISÃO DE SUPRIMENTOS GERENCIAIS DE COMPRAS:** responsável pelas aquisições e serviços, bem como o controle de estoque do Almoxarifado.

Atividades importantes neste ano:

- ✓ Compra de uniformes para os funcionários operacionais;
- ✓ Contagem mensal do estoque físico dos materiais existentes no almoxarifado;
- ✓ Participação do setor de compras em reuniões com órgãos da Prefeitura para a implantação do PECOMPE (programa que visa a unificação de todos os cadastros de fornecedores da Prefeitura).

**INSPETORIA FISCAL:** monitoria e fiscalização de terrenos e logradouros públicos em desacordo com as normas da legislação vigente, atendendo ao contribuinte, também, através de documentos via Ouvidoria.

- ✓ Foram realizadas diversas incursões para, mediante solicitações da Ouvidoria e Coordenadores dos Distritos;
- ✓ Os fiscais atuaram com um trabalho de conscientização junto à população.



## **DIRETORIA JURÍDICA - DJUR**

### **RELATÓRIO - 2017**

A Diretoria Jurídica - DJUR atua na defesa dos interesses da CLIN junto ao Poder Judiciário Trabalhista, Cível e Federal, como também, bem como junto ao Ministério Público Federal e Estadual, Ministério Público do Trabalho, Secretaria da Receita Federal do Brasil - SRFB, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN, Procuradoria-Geral do Estado do Rio de Janeiro - PGE/RJ, Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais - IBAMA, Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro - JUCERJA e Instituto Nacional do Seguro Social - INSS. Presta assessoria à Presidência, Diretorias e demais órgãos internos da Companhia, elabora ofícios, dá pareceres, entre outros procedimentos administrativos.

## **DO CONTENCIOSO TRABALHISTA E CÍVEL**

### **Reclamações Trabalhistas**

No ano de 2017, a CLIN contabilizou 19 (dezenove) Reclamações Trabalhistas, ajuizadas na Justiça do Trabalho, totalizando o valor de R\$699.633,11 (seiscentos e noventa e nove mil, seiscentos e trinta e três reais e onze centavos). Convém ressaltar que foi considerado o valor da causa fixado na petição inicial de cada ação, ainda em fase de julgamento, aguardando decisão final.

### **Ações Cíveis**

No ano de 2017, a CLIN contabilizou 04 (quatro) ações cíveis ajuizadas, totalizando o valor de R\$295.457,50 (duzentos e noventa e cinco mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos). Convém ressaltar que foi considerado o valor da causa fixado na petição inicial de cada ação, em fase de julgamento, aguardando decisão final.

## **DOS CONTRATOS E CONVÊNIOS**

A CLIN mantém contratos administrativos diversos, a saber: locação de imóveis, manutenção de equipamentos, locação de containers, serviço de telefonia móvel, locação de equipamentos reprográficos, serviços médicos, seguro de frota, serviços integrantes do sistema público de limpeza (ECONIT), locação de equipamentos de refrigeração, vale alimentação, convênios e termos de parceria, entre outros.





## **DOS PARCELAMENTOS DE DÉBITO**

### **Parcelamentos de Débitos - RFB/PGFN**

A CLIN mantém Parcelamentos de Débitos no âmbito da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional - PGFN, Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais - IBAMA e Procuradoria-Geral do Estado - PGE/RJ, sendo que os pagamentos dos parcelamentos controlados pela Diretoria Jurídica estão regulares, a saber:

1- A CLIN, no ano de 2017, efetuou o pagamento no valor total de R\$959.466,66 (novecentos e cinquenta e nove mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e sessenta e seis centavos), relativo ao parcelamento especial de débito que mantém junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, instituído pela Lei Federal nº 10.684/2003, sendo que no mês de dezembro/2017, pagou a parcela nº 174/180, no valor de R\$75.111,47 (setenta e cinco mil, cento e onze reais e quarenta e sete centavos).

2- A CLIN, no ano de 2017, efetuou o pagamento no valor total de R\$ 5.519.201,37 (cinco milhões, quinhentos e dezenove mil, duzentos e um reais e trinta e sete centavos), referente ao parcelamento de débito que mantém junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, instituído pela Lei Federal nº 11.941/2009, sendo que no mês de dezembro/2017, pagou a parcela nº 98/180, no valor de R\$435.154,97 (quatrocentos e trinta e cinco mil, cento e cinquenta e quatro reais e noventa e sete centavos).

3- A CLIN, no ano de 2017, efetuou o pagamento no valor total de R\$27.850,12 (vinte e sete mil, oitocentos e cinquenta reais e doze centavos), referente ao parcelamento de débito que mantinha junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, sendo que esta dívida foi quitada no mês de março/2017, com o pagamento da última parcela nº 60/60, no valor de R\$9.341,07 (nove mil, trezentos e quarenta e um reais e sete centavos).

### **Parcelamentos de Débitos - IBAMA E PGE/RJ**

1- A CLIN, no ano de 2017, efetuou o pagamento no valor total de R\$406.492,30 (quatrocentos e seis mil, quatrocentos e noventa e dois reais e trinta centavo), relativo ao parcelamento de débito que mantém junto ao Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais, sendo que no mês de dezembro/2017 pagou a parcela nº 14/60, no valor de R\$31.991,81 (trinta e um mil, novecentos





CLIN  
Companhia Municipal de Limpeza  
Urbana de Niterói

e noventa e um reais e oitenta e um centavos).

2- A CLIN, no ano de 2017, efetuou o pagamento de IPVA, no valor total de R\$ 41.861,83 (quarenta e um mil, oitocentos e sessenta e um reais e oitenta e três centavos), referente ao parcelamento de débito que mantém junto à Procuradoria-Geral do Estado do Rio de Janeiro, sendo que no mês de dezembro/2017 pagou a parcela nº 10/45, no valor de R\$3.036,50 (três mil, trinta e seis reais e cinquenta centavos).